

## Inspectierapport

Sam & Co (BSO)

Lambartus van Ingenstraat 6

4051BR OCHTEN

Registratienummer 757103492

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Neder-Betuwe
Datum inspectie:	26-07-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-08-2016

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	8
Ouderrecht .....	9
Inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	14
Gegevens toezicht .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De buitenschoolse opvang (BSO) heeft een verkorte praktijkinspectie gehad. Niet alle voorwaarden zijn beoordeeld. Er is gekeken naar een aantal voorwaarden uit het pedagogische klimaat, de groepen en beroepskracht-kindratio (BKR), de personeelsgegevens, de veiligheid en gezondheid en het ouderrecht.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over de buitenschoolse opvang en de inspectiegeschiedenis, volgen in hoofdlijnen de bevindingen. Deze worden elders in dit rapport per domein beschreven.

## **Feiten over buitenschoolse opvang (BSO)**

BSO Sam & Co is onderdeel van Kinderopvangorganisatie SamSam en heeft drie locaties; kinderdagverblijf SamSam te Ochten, buitenschoolse opvang Sam & Co te Ochten en buitenschoolse opvang Sam & Co te Dodewaard.

De buitenschoolse opvang in Ochten is gevestigd op de eerste verdieping van het Thuiszorggebouw aan de Lambertus van Ingenstraat. Op de BSO bevinden zich meerdere ruimtes die op thema zijn ingericht. Voor zowel de jongere als de oudere kinderen zijn er uitdagende ruimtes ingericht. Voor de oudere kinderen is er de zogenaamde CoCo-kamer, uitsluitend bedoeld voor de kinderen van 8 jaar en ouder. De jongere kinderen beschikken ook over een eigen kamer, waar bijvoorbeeld verkleedkleden zijn en een soort huishoek is. Verder is er een meidenkamer, een jongenskamer, bouwkamer, actiekamer, eetkamer, een leeshoek en de keuken. De BSO heeft geen aangrenzende buitenruimte en maakt gebruik van een nabij gelegen speeltuintje.

De BSO is geopend van maandag t/m vrijdag. De openingstijden van BSO Sam & Co zijn van 7.30 tot 18.00 uur op dagen dat basisschoolkinderen vrij zijn. In schoolweken komen kinderen vanaf 15.00 of 12.00 uur naar Sam & Co.

De BSO is met 40 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP)opgenomen.

## **Inspectiegeschiedenis:**

augustus 2015: jaarlijks onderzoek (geen handhaving)  
oktober 2014: regulier onderzoek (geen handhaving)  
maart 2014: nader onderzoek (handhaving op pedagogisch beleid)  
oktober 2013: regulier onderzoek (beroepskracht-kindratio)  
augustus 2012: regulier onderzoek (handhaving op veiligheid en gezondheid)  
juni 2011: regulier onderzoek (handhaving op oudercommissie)

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

De huidige inspectie, uitgevoerd op dinsdag 26 juli 2016, betreft een jaarlijks onaangekondigd onderzoek. De observatie vond plaats in de ochtend tijdens de zomervakantie.

Naar aanleiding van het onderzoek is geconstateerd dat aan alle getoetste inspectie items wordt voldaan zoals vermeld in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Voor een verdere toelichting verwijs ik u naar het onderliggende rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De pedagogische praktijk is beoordeeld op vijf aspecten: de koppeling van het handelen in de praktijk met het vastgestelde pedagogisch beleid en het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Het handelen van de pedagogisch medewerkers met betrekking tot de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang wordt beschreven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument (deze items staan schuin gedrukt in de tekst). De beschrijvingen betreffen enkele voorbeelden uit de praktijk en zijn geen volledige weergave van de praktijk.

Tevens is het pedagogisch beleidsplan van de BSO beoordeeld. Zie hieronder de uitwerking.

### Pedagogisch beleid

Houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de BSO op de website staan. Hierin staat de kenmerkende visie van de organisatie;

*"Visie op de ontwikkeling van het kind*

*Wij willen kinderen een plek bieden waar zij zich veilig en geborgen kunnen voelen, als voorwaarde om zich te kunnen hechten aan de andere kinderen en volwassenen in het kinderdagverblijf, maar ook om van daaruit de wereld om hen heen te verkennen en te ordenen. Wij willen het kind te allen tijde serieus nemen door onszelf zo eerlijk en open mogelijk op te stellen, met respect voor de eigenheid van elk kind, als uniek persoon.*

*Visie op opvoeden in groepsverband*

*Wij vangen kinderen op in groepsverband. Daarbij is het belangrijk oog te houden voor elk kind als individu en het niet enkel te zien als groepslid. Wij leren de kinderen respect te hebben voor de mensen om hen heen en zorg te dragen voor de omgeving waarin zij opgroeien. Wij brengen de kinderen op de hoogte van normen en waarden en geven zelf het goede voorbeeld".*

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt (de vier basisdoelen). Voor het pedagogisch handelen wordt zoveel mogelijk via de Gordon-methode gehandeld. De kenmerken van deze methode worden in het plan omschreven.

Het pedagogisch werkplan van BSO Sam&Co beschrijft verder de volgende verplichte voorwaarden:

- De werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep;
- bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten;
- hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen;
- hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

De volgende voorwaarde staat niet omschreven in het beleidsplan omdat deze niet van toepassing is; er wordt niet tijdelijk afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.

### Pedagogische praktijk

De houder zorgt ervoor dat het pedagogische werkplan onder de aandacht van de beroepskrachten wordt gebracht. De aanwezige beroepskracht (invalkracht) gaf aan het beleidsplan te hebben gelezen en in de praktijk was te zien dat zij handelde volgens het plan.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar. Daarin staan beschrijvingen van de specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd. De betreffende letterlijke beschrijvingen uit dit Veldinstrument zijn in de tekst hieronder weergegeven.

De observatie vond in de ochtend plaats. Er waren 7 kinderen aanwezig en 1 beroepskracht.

**De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.**

*De beroepskracht communiceert met de kinderen. De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.*

Observatie:

De BSO is gevestigd in een bovenverdieping waarin aan een lange gang aan beide kanten ingerichte speelkamers aanwezig zijn. Deze zijn op thema ingericht. Bij binnenkomst was een groepje jongens aan het spelen in de bouwkamer. Een groep meisjes was aan het knutselen in de knutselkamer. Beroepskracht hield toezicht op beide groepjes en hielp de kinderen waar nodig. Zij overlegde met de kinderen over de diverse activiteiten en sprak de kinderen op een rustige manier aan. De kinderen hadden het zichtbaar naar hun zin en de sfeer in de groep was ontspannen.

**De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.**

*Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.*

Observatie:

Voor verschillende activiteiten heeft de BSO een aparte ruimte. Zo is er o.a. een meisjeskamer voor de meiden onder de 8 jaar, hetzelfde voor de jongens, een actiekamer, een leeskamer, een bouwkamer, de CoCo-kamer voor kinderen boven de 8 en een eetkamer. Alle kamers bieden spelmaterialen voor de kinderen die hun persoonlijke competentie kan helpen ontwikkelen. De BSO biedt diverse activiteiten binnen en buiten aan. Op het moment van het onderzoek, waren de meisjes bezig met een knutselactiviteit; met lijm en crêpepapier werden papieren kloppen mooi gemaakt. De beroepskracht helpt de meisjes en wanneer zij klaar zijn, helpt zij met het bedenken van een nieuwe activiteit.

**De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.**

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge relatie.*

Observatie:

Kinderen zoeken elkaar voor activiteiten op en beroepskracht stimuleert dit. Bij een klein conflict in de jongensgroep zorgt beroepskracht dat de jongens uitspreken wat er is gebeurd en excuses aanbieden. Daarna spelen de jongens weer rustig verder.

Het groepje meisjes wil na het knutselen wat anders doen. Beroepskracht betreft alle meisjes bij het zoeken naar een spelletje. Hierna spelen zij hier ook in samen.

**De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.**

*Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.*

Observatie:

Het pedagogisch werkplan beschrijft een aantal regels voor de kinderen die in de praktijk terug te zien zijn. Dit zijn bijvoorbeeld: jassen worden aan de kapstok gehangen en tassen in de bak onder de kapstok. Kinderen ruimen eerst de spullen van een activiteit op voor ze aan de volgende beginnen. Na een onderling conflict wordt er sorry gezegd tegen elkaar. In de praktijk was te zien dat de beroepskracht het goede voorbeeld geeft.

**Conclusie: houder voldoet aan de getoetste voorwaarden uit de pedagogische praktijk**

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (beroepskracht (invalkracht))
- Observaties ((speel)ruimtes)
- Pedagogisch beleidsplan (versie maart2016)

## **Personeel en groepen**

Binnen dit domein zijn de beroepskrachten, evt. stagiaires en vrijwilligers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG). Tevens is de opvang in groepen en de beroepskracht-kindratio beoordeeld.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De verklaring omtrent het gedrag (VOG) van de beroepskracht was op locatie aanwezig en voldeed aan de voorwaarden.

### **Passende beroepskwalificatie**

Ook de beroepskwalificatie van de beroepskracht was aanwezig en voldeed aan de voorwaarden.

### **Opvang in groepen**

Binnen de BSO wordt gewerkt met twee basisgroepen: de JoJo's en de Prullekes. In de JoJo's zitten de kinderen vanaf vier jaar tot acht jaar. De Prullekes zijn in principe de kinderen vanaf acht jaar. Per stamgroep zijn er maximaal 20 kinderen.

### **Beroepskracht-kindratio**

De verhouding tussen het aantal beroepskracht en het feitelijk aantal kinderen, de beroepskracht-kindratio (BKR) was tijdens het onderzoek in orde. Er was 1basisgroep aanwezig van 7 kinderen met 1 beroepskracht.

Steekproefsgewijs zijn de aanwezigheidslijsten van de kinderen en het personeelsrooster van de afgelopen 3 weken getoetst. Deze waren tevens in orde.

Indien er slechts één beroepskracht in de BSO aanwezig is, is er een achterwacht geregeld die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in het geval van een calamiteit.

Gebruikte bronnen:

- Verklaringen omtrent het gedrag (aanwezig beroepskracht)
- Diploma's beroepskrachten (aanwezig beroepskracht)
- Presentielijsten (wk. 24 t/m 26)
- Personeelsrooster (wk. 24 t/m 26)

## Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein worden de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid getoetst en de bijbehorende actieplannen. Tevens wordt beoordeeld of houder op de hoogte is van de meldcode kindermishandeling.

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid waren op de locatie aanwezig. Deze waren afgenomen op 9 mei 2016 en betrof de actuele situatie. Alle (speel)ruimtes van de BSO waren hierin opgenomen. De geïnventariseerde risico's kwamen overeen met de praktijk.

De plannen van aanpak die uit de inventarisaties zijn voortgekomen, waren voorzien van een realisatiedatum en ondertussen uitgevoerd.

Doordat de inventarisaties en plannen van aanpak op de locatie waren, heeft houder ervoor gezorgd dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde inventarisaties.

Tevens was de ongevallenregistratie aanwezig. Hierin waren de omstandigheden betreffende de ongevallen die plaats hadden gevonden, geregistreerd.

**Conclusie: houder voldoet aan de getoetste voorwaarden van Veiligheid en gezondheid.**

Gebruikte bronnen:

- Observaties ((speel)ruimtes)
- Risico-inventarisatie veiligheid (d.d. 9 mei 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (d.d. 9 mei 2016)
- Actieplan veiligheid (d.d. 9 mei 2016)
- Ongevallenregistratie
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling



## Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over de BSO. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

### Informatie

Houder informeert de ouders en het personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Echter, op de website van de kinderopvangorganisatie staat het rapport van 2014 vermeld. Het rapport van 2015 is van september 2015 en had hier geplaatst moeten worden.

Toezichthouder heeft hierover overlegd met de houder en in de periode van overleg en overreding heeft houder alsnog het laatste rapport op de website geplaatst. Zij zal er ook voor zorgen dat het huidige rapport geplaatst wordt zodra dit in ontvangst is genomen.

### Klachten 2015 en voorgaande jaren

Houder heeft er zorg voor gedragen dat over het kalenderjaar 2015 een openbaar klachtenverslag van ouders is opgesteld. Tevens heeft houder er voor gezorgd dat het verslag van ouders aan de GGD is verzonden.

Ditzelfde heeft de houder gedaan voor wat betreft het klachtenverslag van de oudercommissie.

### **Conclusie: houder voldoet aan de getoetste voorwaarden van Ouderrecht.**

Gebruikte bronnen:

- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (Jaarverslag 2015 klachtenregeling SamSam, maart 2016)
- Jaarverslag klachtenregeling oudercommissie (Jaarverslag 2015 Klachtenkamer Oudercommissie SamSam)

## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 en 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie.  
(art 2 lid 5 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder leeft de geheimhoudingsplicht na.  
(art 4 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.  
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.  
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.  
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.  
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Sam & Co  
Website : <http://www.kdvsamsam.nl>  
Aantal kindplaatsen : 40

### Gegevens houder

Naam houder : SamSam  
Adres houder : Hoeflaan 5a  
Postcode en plaats : 4051EM OCHTEN  
Website : [www.kdvsamsam.nl](http://www.kdvsamsam.nl)  
KvK nummer : 11049910  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen  
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44  
Onderzoek uitgevoerd door : M. Ross

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Neder-Betuwe  
Adres : Postbus 20  
Postcode en plaats : 4043ZG Opheusden

### Planning

Datum inspectie : 26-07-2016  
Opstellen concept inspectierapport : 27-07-2016  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 09-08-2016  
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-08-2016  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-08-2016  
Openbaar maken inspectierapport : 23-08-2016

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.